

DELIBERAZIONE N. 15

17/4/2018

**OGGETTO: Nomina del Responsabile per la transizione digitale.
Provvedimenti Conseguenti**

* * * * *

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che

- Con D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, denominato Codice dell'amministrazione digitale, art. 17, primo comma è stata istituita la figura del Responsabile per la transizione al digitale (R.T.D.);
- Che tale norma prevede che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione affidando ad un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.
- Che il RTD deve essere dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico.

RILEVATO che

- I compiti del RTD sono identificati ed elencati dal predetto art.17, comma 1, lettere da a) a j-bis);
- La complessità dei compiti attribuiti al R.T.D. e delle competenze richieste

presuppone necessariamente la costituzione di un team di trasformazione digitale costituito da uno staff di risorse a supporto dello stesso;

- La nomina deve avvenire in modo da definire compiutamente il soggetto di profilo dirigenziale cui affidare l'incarico, l'elencazione delle attribuzioni affidate, nonché la definizione di staff e risorse di supporto;
- Al momento in Azienda è presente un solo dirigente con competenze preminentemente tecniche e tecnico-giuridiche, ma non tecnologiche né di informatica giuridica rendendo conseguentemente necessario il supporto di figure che integrino tali competenze;
- Per quanto riguarda il profilo con competenze informatiche, il Piano Occupazionale 2018/2019 approvato con Deliberazione del CDA n. 5 del 27/02/2018 prevede l'assunzione di un dipendente a tempo indeterminato di Area A, Livello A3, con profilo informatico (presumibilmente a partire da Agosto 2018).
- Per quanto attiene le competenze di natura giuridica sono attualmente presenti in Azienda due risorse con laurea in giurisprudenza ed abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato;

RITENUTO

- opportuno procedere in prima istanza alla nomina del R.T.D. nella persona del Dirigente Tecnico, cui affidare il compito di individuare le risorse e costituire lo staff a supporto della sua attività in una fase successiva;

PRESO ATTO che

L'Arch. De Luca ha dichiarato la propria disponibilità ad accettare le funzioni sopra elencate, alle condizioni esposte;

Su conforme proposta del Direttore Generale

Previo parere positivo della Presidente del Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di nominare l'Arch. Matteo De Luca, Dirigente Area Servizi Tecnici, Responsabile per la Transizione al Digitale con i compiti previsti dal D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 17, primo comma;
- di affidare all'Arch. De Luca, oltre ai compiti sopra richiamati, il compito di individuare le risorse e costituire lo staff a supporto ed integrazione delle competenze necessarie allo svolgimento della sua attività, con particolare riferimento alle competenze di natura giuridica ed informatiche, riferendo in tal senso al Consiglio di Amministrazione.

La delibera è approvata all'unanimità.

Firmato

Il Segretario

Dott. Massimiliano Lami

La Presidente del C.d.A.

Arch. Vanessa Soriani