

## **ELENCO PROFESSIONISTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI E CONSULENZE LEGALI**

### **ART. 1 - OGGETTO**

CASA LIVORNO E PROVINCIA S.P.A. (in seguito denominata CASALP) si avvale di un elenco di avvocati, singoli o associati, esercenti l'attività di consulenza, assistenza e patrocinio dinanzi a tutte le autorità giudiziarie, per il conferimento di incarichi legali, nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza.

L'elenco è suddiviso nelle seguenti sezioni, in base alla materia:

- A. **CIVILE – RECUPERO MOROSITA'** (contenzioso e consulenza) con particolare riferimento al recupero della morosità extra E.R.P. (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: recupero crediti relativi alla locazione di fondi commerciali; recupero crediti relativi all'agenzia per l'affitto);
- B. **CIVILE VARIE – GESTIONE CONTRATTO DI LOCAZIONE E CONDOMINIO** (contenzioso e consulenza);
- C. **LAVORO** (contenzioso e consulenza);
- D. **TRIBUTARIA** (contenzioso e consulenza);
- E. **AMMINISTRATIVA e CONTABILE** (contenzioso e consulenza) con particolare riferimento alla materia degli appalti pubblici;
- F. **PENALE** (contenzioso e consulenza).

L'elenco è articolato in distinte sezioni, in base alla materia ed abilitazione al grado di giurisdizione.

Tale elenco è oggetto di aggiornamento ogni 2 anni, mediante pubblicazione di apposito avviso.

Durante il periodo di validità dell'Elenco, i Professionisti interessati potranno presentare domanda di inserimento nello stesso.

L'iscrizione nell'elenco sarà subordinata all'esito positivo dell'esame della documentazione presentata a corredo della domanda inoltrata.

### **ART. 2 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

#### **2.1. Requisiti generali:**

- a) essere in condizione di contrattare con la pubblica amministrazione;



- b) non avere a proprio carico condanne penali o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- c) non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale comunque accertato;
- d) insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con CASALP;

## **2.2. Requisiti di idoneità professionale:**

- a) iscrizione all'albo professionale da almeno 2 anni;
- b) possesso di polizza assicurativa per responsabilità professionale;
- c) non aver subito sanzioni disciplinari e non avere procedimenti disciplinari in corso attivati dall'Ordine di appartenenza, in relazione all'esercizio dell'attività professionale;
- d) non svolgere neppure a tempo parziale attività di lavoro dipendente in favore di datori pubblici o privati, salve le eventuali collaborazioni professionali, anche continuative, non a carattere subordinato in favore di altri studi;

Se la manifestazione di interesse viene presentata da uno studio associato, i requisiti di cui ai punti 2.1 e 2.2 dovranno essere posseduti come di seguito indicato:

- ciascun professionista singolo dovrà possedere i requisiti di cui all'art. 2.1, lettere da a) a d) nonché i requisiti di cui all'art. 2.2, lettere a), b), c) e d).

## **ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione dovrà essere così articolata:

- 1) **Modello A:** domanda di partecipazione all'avviso per manifestazione di interesse, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) **Curriculum vitae**, da cui risultino i titoli conseguiti (laurea ed eventuali specializzazioni) con l'indicazione dei relativi punteggi, l'esperienza, la specializzazione maturata nell'esercizio dell'attività professionale e le esperienze formative acquisite.



Gli studi associati sono tenuti, ai fini dell'iscrizione nell'elenco, a presentare la documentazione di cui sopra, per ciascun componente.

CASALP procederà a controlli a campione sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese. In caso dovessero riscontrarsi dichiarazioni mendaci, sono applicabili le sanzioni penali di legge.

Gli interessati dovranno far pervenire la loro domanda di inserimento (corredata dalla documentazione richiesta), esclusivamente mediante posta certificata (pec) all'indirizzo: [info.casalp@pec.it](mailto:info.casalp@pec.it), riportante il seguente oggetto:

RICHIESTA INSERIMENTO ELENCO AVVOCATI

Non saranno ammesse domande incomplete, non conformi a quanto richiesto nel presente articolo, non firmate o recapitate presso indirizzi diversi da quello PEC sopra indicato.

I partecipanti avranno l'obbligo di comunicare a CASALP l'eventuale variazione di indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

#### **ART. 4 – MODALITA' DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

L'iscrizione nell'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, concorsuale né comporta alcuna graduatoria di merito tra i professionisti iscritti. Essa individua unicamente i soggetti cui riferirsi ai fini del conferimento di un incarico, non comportando l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di CASALP, né l'attribuzione di alcun diritto in capo al professionista, in ordine ad un eventuale conferimento dell'incarico.

Gli incarichi legali con onorario di importo fino ad € 4.000,00 (escluso il rimborso delle spese documentate) saranno affidati direttamente al professionista individuato nell'elenco con il criterio della rotazione. Il compenso sarà calcolato sulla base dei minimi tariffari – previsti dal Decreto Ministero Giustizia n. 55/2014 - diminuiti del 20% fisso.

Gli incarichi legali con onorario di importo superiore ad € 4.000,00 (escluso il rimborso delle spese documentate) saranno affidati al professionista che avrà presentato il miglior preventivo, previa richiesta di offerta a n. 5 professionisti dell'elenco, individuati con il criterio della rotazione.

CASALP trasmetterà al professionista l'atto di conferimento dell'incarico.

Al momento dell'affidamento dell'incarico, il professionista dovrà sottoscrivere apposito atto col quale dichiara:

- l'inesistenza di conflitti di interessi in ordine all'incarico da conferire;



- di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro CASALP per tutta la durata del rapporto professionale instaurato;
- di impegnarsi ad osservare, per quanto di competenza, il Codice Etico di CASALP, consultabile sul sito internet [www.casalp.it](http://www.casalp.it) sezione “Chi siamo”, link “Manuali”;
- di impegnarsi ad applicare e percepire gli onorari nella misura dei minimi tariffari vigenti.

Il professionista a cui conferire l’incarico, sarà individuato sulla base della specifica competenza dell’incaricando, in relazione alle peculiarità ed al contenuto dell’incarico, risultante dal curriculum vitae.

Non possono essere incaricati professionisti che abbiano in corso incarichi contro CASALP, per terzi pubblici o privati.

Non possono essere incaricati professionisti che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o abbiano un contenzioso con CASALP.

Non possono essere conferiti incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi in cui la natura dell’incarico implichi conoscenze specifiche e particolari in rami diversi del diritto.

CASALP si riserva la facoltà di incaricare professionisti non iscritti nell’elenco, nei casi in cui l’eccezionalità, l’importanza, la consequenzialità rispetto a contenziosi pendenti o precedenti, rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse.

Gli incarichi verranno affidati entro termini congrui per consentire approfondimenti della controversia da parte del professionista incaricato, mettendo a sua disposizione l’intera documentazione.

## **ART. 5 – COMPENSO**

Come previsto all’art. 4, gli incarichi affidati saranno compensati come segue:

- per gli incarichi legali con onorario di importo fino ad € 4.000,00 (escluso il rimborso delle spese documentate), il compenso sarà calcolato sulla base dei minimi tariffari – previsti dal Decreto Ministero Giustizia n. 55/2014 - diminuiti del 20% fisso.
- per gli incarichi legali con onorario di importo superiore ad € 4.000,00 (escluso il rimborso delle spese documentate) il compenso sarà calcolato sulla base del ribasso percentuale offerto dal professionista in fase di presentazione di offerta economica.



In via eccezionale, per le controversie che rivestono importanti questioni di principio giuridico ovvero che assumono elevata rilevanza economica e complessità, il compenso potrà essere stabilito previa pattuizione con il professionista (comunque nel rispetto dei parametri vigenti).

Qualora vengano assegnati allo stesso legale più incarichi relativi a giudizi connessi, il limite massimo del compenso è maggiorato del 10% per l'ulteriore incarico connesso, fatto salvo ogni eventuale diverso accordo con il professionista più favorevole per CASALP.

Detta maggiorazione si applica anche per il ricorso per motivi aggiunti e per la chiamata di terzo, fatto salvo ogni eventuale diverso accordo con il professionista più favorevole per CASALP.

Qualora un professionista subentri in un giudizio già avviato (anche in seguito a rinuncia o revoca di altro avvocato), le competenze indicate nella tabella di cui al Decreto Ministero Giustizia n. 55/2014 sono ridotte in proporzione allo stato di avanzamento della causa, previa pattuizione con il professionista.

Nel caso di non appartenenza al foro di Livorno, nulla sarà riconosciuto quale spesa per l'avvocato domiciliatario, nel caso di procedimenti per i quali sia competente il foro di Livorno.

Le somme pattuite saranno corrisposte al professionista, previa presentazione della fattura direttamente a saldo, a definizione dell'attività professionale, con l'indicazione delle voci di diritti ed onorari inerenti l'attività svolta.

Il professionista ha facoltà di rinunciare al mandato ricevuto per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata fino a quel momento (da valutare in proporzione allo stato di avanzamento della causa) senza null'altro pretendere.

## **ART. 6 – DOMICILIAZIONE**

Qualora il professionista incaricato, per motivi di difesa, abbia l'obbligo di ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, presso un foro diverso da quello di Livorno, la scelta può essere fatta liberamente dall'avvocato medesimo previa comunicazione a CASALP.

## **ART. 7 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

CASALP procederà d'ufficio, con apposito provvedimento, previa contestazione dell'addebito, alla cancellazione dall'elenco del professionista nei confronti del quale si verifichi una delle seguenti condizioni:

- perdita dei requisiti per l'iscrizione nell'elenco;



- rinuncia all'incarico senza giustificato motivo;
- esecuzione negligente e non puntuale degli incarichi affidati;
- falsità nelle dichiarazioni riportate nella domanda di partecipazione, accertate da CASALP in fase successiva all'affidamento dell'incarico;
- commissione di gravi inadempienze nello svolgimento degli incarichi affidati.

## **ART. 8 – TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini del procedimento di formazione e aggiornamento dell'elenco, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti è possibile contattare l'ufficio Servizi Affari Giuridici e Legali, al numero 0586-448649 o 0586-448641 oppure via mail: [info@casalp.it](mailto:info@casalp.it) o [info.casalp@pec.it](mailto:info.casalp@pec.it)

**IL PRESIDENTE DEL C.D.A.**  
*(Arch. Vanessa Soriani)*



## MODELLO A

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) .....

Nato/a a ..... il .....

Residente in .....

Via .....n. ....

C.F. ....

### CHIEDE DI

essere iscritto/a nell'elenco degli avvocati, che sarà utilizzato da CASALP, per il conferimento di incarichi di consulenza e legali. A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000,

### DICHIARA

1. di essere iscritto all'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di ..... dal ..... con il n. .... di iscrizione;
2. di non essere interessato da cause ostative, secondo la vigente normativa, a contrattare con la pubblica amministrazione;
3. di non avere a proprio carico condanne penali o sentenze di applicazione di pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
4. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, comunque accertato;
5. di non avere situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi con la stazione appaltante, come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;
6. di non avere contenziosi o incarichi legali in essere contro CASALP, sia in proprio, sia in nome e per conto dei propri clienti, sia da parte degli



avvocati associati, sia da parte di avvocato facente parte dello stesso studio legale;

7. di essere in possesso di polizza assicurativa per responsabilità professionale, polizza n. .... emessa da .....

8. di volersi iscrivere nei seguenti ambiti di specializzazione, per i quali possiede specifica preparazione, come risulta dal curriculum vitae allegato:

- CIVILE – recupero morosità;
- CIVILE – gestione del contratto di locazione, materia condominiale e varie;
- LAVORO;
- AMMINISTRATIVO (con particolare riferimento agli appalti);
- TRIBUTARIO;
- PENALE

9. di essere abilitato al patrocinio innanzi alle seguenti giurisdizioni: .....

10. (da compilare soltanto nel caso di studio professionale associato) che i nominativi dei soggetti che potranno espletare l’incarico e del legale referente incaricato del coordinamento sono i seguenti:

.....  
.....;

11. che l’esatta denominazione e l’esatto recapito dello studio professionale, cui affidare l’incarico, liquidare le prestazioni professionali ed inviare ogni comunicazione, è il seguente:

Studio .....

Via/Piazza .....



CAP ..... Comune .....

Telefono ..... Fax .....

Mail ..... PEC .....

12. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;
13. di autorizzare CASALP, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., al trattamento dei dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data .....

Firma (per esteso)

.....

Si allega:

- curriculum vitae;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.