Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i/)/Nome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

Faralli Marcello

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Settore professionale

Ultimi: Editoria e Consulenza del lavoro

Esperienza professionale

Ispettore del lavoro, dirigente aziende:metalmeccaniche, editoriali, di consulenza del lavoro, ambiente e sistemi di qualità

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Ispettore del lavoro dal 1965 al 1973, dirigente per la sicurezza e ambiente dal 1973 al 1981; direttore tecnico dal 1982 al 1991. Direttore produzione stampa dal 1991 al 1996. A seguire posizioni apicali nel settore della consulenza aziendale.

Lavoro o posizione ricoperti

Amministratore delegato di Global Quality sr, (sicurezza del lavoro, formazione, sistemi di qualità, tutela dell'ambiente); Direttore tecnico, prima e direttore generale successivamente di Sintesis srl (attività già descritte per Global Quality). Consigliere delegato di Litosud srl (stampa quotidiani e periodici); Direttore di produzione (stampa) de il Messaggero di Roma; Direttore tecnico del Il Tirreno di Livorno

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro Stato, Mo

Tutte dirigenziali

Stato, Metaleccanica (CMF spa), Editoriale II Tirreno -Livorno , Editrice II Messaggero -Roma, Litosud srl - Roma, Sintesis srl -Pisa, Global Quality srl -Livorno

Tipo di attività o settore

Pubblica amministrazione, metalmeccanica, editoria, stampa, consulenza aziendale

Istruzione e formazione

Titolo di studio:geometra

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo. Vedi sotto

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze

professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Centro di formazione aziendale IFAP /Roma per la gestione aziendale (anni '70) , SDA Bocconi Milano:corso innovare per il cambiamento (anni '80)

ottimo

Attestato

Capacità e competenze personali

Attitudine al lavoro di gruppo. Capacità di leadership.

Madrelingua(e)

Precisare madrelingua:italiano

Altra(e) lingua(e)

francese

Autovalutazione

Comprensione	Parlato	Scritto

Pagina 1/2 - Curriculum vitae di Cognome/i Nome/i

Livello eu	iropeo (†
	Lingu

Lingua

Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
francese	francese			

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite: buone.

Capacità e competenze organizzative

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite: acquisite con il procedere delle responsabilità dirigenziali

Capacità e competenze tecniche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. Nel susseguirsi delle diverse attività.

Capacità e competenze informatiche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite: non eccellenti.

Capacità e competenze artistiche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite: non di rilievo.

Altre capacità e competenze

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. Relazionali nei molteplici livelli di responsabilità.

Patente

Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria:B.

Ulteriori informazioni

Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio interessi, referenze, ecc. Presso le aziende sopraelencate

Allegati

Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma: marcello faralli