

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome / Nome **Iascone Paola**

Cittadin Italiana

anza

Settore professionale Consulenza nell'ambito dei sistemi di gestione ed organizzazione aziendale (**Qualifica Specialist**)

Esperienza professionale

Date **Da Maggio 2004 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti Tecnico dei sistemi di gestione ed organizzazione aziendale
Responsabile del Sistema di Gestione Integrato Qualità – Ambiente –
Responsabilità Sociale aziendale
(da maggio 2011 a febbraio 2014)

Responsabile del Sistema di Gestione
Qualità aziendale (da febbraio 2014 ad
oggi)

Principali attività e responsabilità **Attività di consulenza nei sistemi di gestione ed organizzazione aziendale**

- Consulenza direzionale ai fini dell'implementazione dei SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ CONFORMI ALLA NORMA ISO 9001, volti all'ottimizzazione dei processi aziendali e alla razionalizzazione della struttura organizzativa, migliorando l'efficienza e la competitività.

Principali settori merceologici di intervento:

a) Manifatturiero

b) Imprese di servizi (società di consulenza, società di ingegneria, agenzie formative, servizi sociali, ecc.)

c) Costruzioni (imprese edili, impiantisti, ecc.)

d) Commercio

e) Riparazioni auto (officine meccaniche, carrozzerie)

f) Laboratori di analisi

g) Trasporti

h) Gestione rifiuti

- Consulenza direzionale ai fini dell'implementazione dei SISTEMI DI GESTIONE PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE CONFORMI ALLA NORMA SA 8000, volti al miglioramento delle condizioni lavorative dei dipendenti, con particolare attenzione alle tematiche della sicurezza e della contrattualistica del lavoro, con il conseguente vantaggio in termini di immagine "etica" aziendale.

Principali settori merceologici di intervento:

a) Imprese di servizi (società di consulenza, società di ingegneria, agenzie formative, ecc.)

b) Costruzioni (imprese edili, ecc.)

c) Servizi alle persone (asili nido)

- Consulenza direzionale ai fini dell'implementazione dei SISTEMI DI GESTIONE PER LA SICUREZZA CONFORMI ALLA NORMA OHSAS 18001, volti al miglioramento delle condizioni di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Principali settori merceologici di intervento:

a) Costruzioni (imprese edili, impiantisti, ecc.)

- Consulenza direzionale ai fini dell'implementazione dei SISTEMI DI GESTIONE PER L'AMBIENTE CONFORMI ALLA NORMA ISO 14001, volti al miglioramento degli impatti e delle prestazioni ambientali aziendali: Principali settori merceologici di intervento:

a) Gestione rifiuti

b) Imprese di costruzione

- Consulenza aziendale per l'ottenimento della certificazione ai sensi dei REGG. CE 303 E 304/2008 (F- GAS) per numerose aziende del settore impiantistico che operano con i gas fluorurati ad effetto serra.

Principali contenuti dell'attività di consulenza nei sistemi di gestione aziendale

- Analisi del contesto aziendale,
- Mappatura dei processi aziendali e valutazione dei rischi/ opportunità (Risk Management);

- Predisposizione ed aggiornamento della documentazione di pertinenza dei sistemi di gestione di riferimento (manuali, procedure, istruzioni, modulistica di registrazione dati);
- Monitoraggio delle prestazioni dei sistemi di gestione (elaborazione e valutazione degli indicatori di performance dei processi ed analisi dello stato di avanzamento degli obiettivi aziendali);
- Elaborazione dei programmi ed esecuzione degli audit interni e presso i siti operativi aziendali, in conformità agli standard di riferimento;
 - Gestione delle osservazioni e delle non conformità derivanti dall'attività di auditing e da sistema;
- Supporto alla Direzione aziendale nella preparazione dei documenti di Riesame del Sistema di Gestione;
- Elaborazione di report sulle prestazioni aziendali in materia di ambiente, sicurezza e responsabilità sociale di impresa.

Progettazione ed erogazione di attività formative

- Esecuzione di attività di progettazione, coordinamento ed erogazione di corsi di formazione destinati al personale delle imprese (dipendenti, quadri, dirigenti), finalizzati all'acquisizione di specifiche competenze nella gestione efficace di impresa e sulle tematiche della Salute e Sicurezza.
- Nel ruolo di esperto incaricato al mantenimento dei sistemi qualità delle agenzie formative, acquisizione di pluriennale esperienza nella programmazione, sperimentazione ed implementazione delle procedure di organizzazione e gestione aziendale delle attività di formazione (es.: Sintesis, CNA Servizi).
- Nel ruolo di docente, esperienza pluriennale in materia di sistemi di gestione aziendale (qualità, ambiente, sicurezza, responsabilità sociale), anche integrati.
 - Progettazione di corsi a voucher (FSE) e collaborazione all'erogazione dei relativi corsi
 - Docenza in corsi sui sistemi di gestione integrati

Nome e indirizzo del datore di lavoro	SINTESIS S.r.l. – Livorno
Tipo di attività o settore	Società di ingegneria e di consulenza nei campi dell'ambiente, sicurezza, organizzazione aziendale e formazione
Date	Da Luglio 2003 a Ottobre 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente alle vendite
Principali attività e responsabilità	Responsabile delle relazioni pubbliche, marketing e commerciali con la rete dei rivenditori
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NISSAN AUTO – Filiale di Firenze
Tipo di attività o settore	Commercializzazione auto
Date	Da Luglio 2000 a Gennaio 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente alle vendite
Principali attività e responsabilità	Assistente marketing e commerciale per i prodotti software e servizi internet
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TD GROUP S.p.A. – Migliarino Pisano (PI)
Tipo di attività o settore	Information & Communication Technology
Date	Da Settembre 1998 a Giugno 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente alle vendite (agente di commercio)
Principali attività e responsabilità	Funzionario commerciale per la Divisione Chirurgica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SWEDEN & MARTINA S.p.A. – Due Carrare (PD)
Tipo di attività o settore	Produzione e distribuzione di apparecchiature e materiali per il settore medico-odontoiatrico

Esperienze lavorative attinenti

- Redazione di varie edizioni dei Bilanci Sociali delle aziende certificate SA 8000.
 - Collaborazione con la provincia di Livorno a supporto della sperimentazione della contabilità ambientale all'interno dell'Ente (Anni 2005-2006).
 - Partecipazione al progetto di elaborazione del "Profilo socio-economico del Comune di Castagneto Carducci (LI), nell'ambito della predisposizione del quadro conoscitivo del Piano Strutturale" (Anno 2005).
 - Collaborazione nella redazione dell'Analisi Ambientale Iniziale del Comune di Castagneto Carducci (LI) (Anno 2004).

Istruzione e formazione

Date	18 Luglio 2017
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Capire ed applicare la Norma ISO 13009:2015: "Turismo e servizi correlati. Requisiti e raccomandazioni per la gestione delle spiacce"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	RINA SERVICES
Date	31 Gennaio – 01 Febbraio 2017
Principali tematiche/competenza professionali possedute	L'Implementazione di un Sistema di Gestione secondo la UNI EN ISO 50001:2011
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Dasa-Rägister S.p.A
Date	2 Ottobre 2015
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Presentazione della Norma UNI EN ISO 9001:2015.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Bureau Veritas, Firenze
Date	Settembre 2014
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La Marcatura CE di strutture in acciaio e alluminio (UNI EN 1090-1): Come progettare, attuare e verificare l'FPC.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISTITUTO GIORDANO, Bellaria (RN)
Date	11 Ottobre 2013
Principali tematiche/competenza	professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione D.Lgs. 231/01: La gestione dei rischi e della responsabilità amministrativa.

AICQ, Firenze

Date	29 maggio – 1 giugno 2006
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro: aggiornamento alla normativa vigente.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	RINA Training Factory, Prato (FI)
Date	3 Marzo 2005
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Qualità nella progettazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNI e ICMQ, Milano
Date	5 Novembre 2004
Principali tematiche/competenza professionali possedute	SA 8000: Il Sistema Etico di Impresa.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	RINA Training Factory, Livorno
Date	14 Settembre 2004
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario: "I Sistemi di Gestione Integrata Qualità, Ambiente e Sicurezza"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Certiquality Srl, Firenze
Date	25 Maggio 2004
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Marchatura CE per i Prodotti da Costruzione (Direttiva 89/106/ CEE)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNI e ICMQ, Torino
Date	Ottobre – Dicembre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Master in Esperti in Qualità, Qualità Ambientale e Sistemi di Gestione Aziendale (2 mesi in aula + 6 mesi di stage)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Formazione professionale sui temi della gestione della Qualità, Ambiente e Sicurezza conformemente alla normativa internazionale ISO serie 9000, ISO 19011, ISO serie 14000, EMAS, SA8000, OHSAS 18001 e nazionale (D.L gs. 626/94 e tutta la normativa collegata).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIFORM GROUP in collaborazione con ANGQ, Roma
Date	Anno accademico 1996
Titolo della qualifica rilasciata	<u>Laurea in Economia e Commercio</u> (108/110)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Mix equilibrato di competenze fondamentali nei vari campi dell'economia e della gestione delle organizzazioni aziendali, nonché dei metodi e delle tecniche della matematica finanziaria e attuariale, della matematica per le applicazioni economiche e della statistica e di conoscenze giuridiche di base e
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Pisa
Date	1989
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Classica (60/60)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Ginnasio "V. Lanza" – Foggia

Altre qualifiche

Date	Febbraio 2017
Titolo della qualifica rilasciata	AGGIORNAMENTO QUALIFICA AUDITOR DI TERZA PARTE DEI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE (ISO

14001:2015)

Principali tematiche/competenza
professionali possedute
Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

Analisi dei principali contenuti della nuova edizione della norma internazionale UN EN ISO ISO
1401:2015 sulla certificazione dei Sistemi di Gestione Ambientale.

Dasa-Rägister S.p.A., corso riconosciuto **AICQ-SICEV**

Date	Gennaio - Febbraio 2016
Titolo della qualifica rilasciata	AGGIORNAMENTO QUALIFICA AUDITOR DI TERZA PARTE DEI SISTEMI DI GESTIONE QUALITÀ (ISO 9001:2015)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conoscenza delle nozioni base in materia di risk based thinking analisi del contesto aziendale, valutazione dei rischi, ottimizzazione dei processi e di organizzazione aziendale, richiamati dallo Standard internazionale UN EN ISO ISO 9001:2015 e delle metodologie sulle modalità di conduzione degli audit di parte terza per la valutazione dei Sistemi di Gestione della Qualità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AICQ, corso riconosciuto SICEV
Date	Aprile 2014
Titolo della qualifica rilasciata	LEAD AUDITOR DEI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE (ISO 14001)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conoscenza delle nozioni base della normativa cogente in materia ambientale, richiamata dallo Standard internazionale UNI EN ISO 14001 e delle metodologie sulle modalità di conduzione degli audit di parte terza per la valutazione dei Sistemi di Gestione Ambientale secondo la norma di riferimento
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SGS, corso riconosciuto CEPAS
Date	16 Ottobre 2012
Titolo della qualifica rilasciata	AGGIORNAMENTO DELLA QUALIFICA DI LEAD AUDITOR/AUDITOR SUI SISTEMI DI GESTIONE (ISO 19011:2012)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Le nuove Norme per l'audit sui Sistemi di Gestione UNI EN ISO 19011:2012 – UNI CEI EN ISO/IEC 17021:2011.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AICQ, Firenze
Date	Febbraio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	LEAD AUDITOR DEI SISTEMI DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO (OHSAS 18001)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conoscenza delle nozioni base della normativa cogente in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, richiamata dallo Standard internazionale BS OHSAS 18001 e delle metodologie sulle modalità di conduzione degli audit di parte terza per la valutazione dei Sistemi di Gestione della Sicurezza secondo la norma di riferimento
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	RINA Training Factoring, corso riconosciuto AICQ SICEV
Date	Febbraio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) / MODULO C- TUTTI I MACROSETTORI DI ATTIVITÀ
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Organizzazione e sistemi di gestione / Il sistema delle relazioni e della comunicazione / Rischi di natura ergonomica / Ruolo dell'informazione e formazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CNA Servizi – Livorno
Date	Giugno 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) / Modulo B – Macrosettore di attività: 3
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conoscenza della normativa tecnica in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per i settori di attività: CA – Estrazioni di minerali; CB – Estrazioni di minerali non energetici; F – Costruzioni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CNA Servizi – Livorno
Date	Novembre 2004
Titolo della qualifica rilasciata	LEAD AUDITOR DEI SISTEMI PER LA RESPONSABILITÀ ETICA E SOCIALE (SA 8000)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	(luglio 2017)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	

Conoscenza delle nozioni base della normativa cogente in materia di diritto del lavoro, richiamata dallo Standard internazionale SA8000 e delle metodologie sulle modalità di conduzione degli audit di parte terza

per la valutazione dei Sistemi di Gestione della Responsabilità Etica e Sociale di impresa
RINA Industry, corso riconosciuto SAI

Per maggiori informazioni su Europass: <http://europass.cedefop.europa.eu>

© Comunità europee, 2003

Date	Novembre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	LEAD AUDITOR DEI SISTEMI DI QUALITÀ AZIENDALE (ISO 9001)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conoscenza delle nozioni base in materia di ottimizzazione dei processi e di organizzazione aziendale, richiamati dallo Standard internazionale ISO9001 e delle metodologie sulle modalità di conduzione degli audit di parte terza per la valutazione dei Sistemi di Gestione della Qualità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ANGQ, corso riconosciuto CEPAS

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Vedi griglia di valutazione in ultima pagina**

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Inglese

() Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

Spagnolo

() Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

Capacità e competenze sociali Buone competenze relazionali all'interno di un contesto di lavoro, flessibilità, disponibilità e capacità di lavorare in team.
Ottime capacità di comunicazione.

Capacità e competenze organizzative Ottime capacità organizzative di pianificazione dei carichi di lavoro e di gestione del fattore temporale, nel rispetto delle scadenze e della produttività

- Capacità e competenze tecniche
 - Ambientali
 - Conoscenze approfondite inerenti gli aspetti organizzativi e sociali delle imprese ed enti pubblici.
 - Conoscenze generali delle tematiche della sicurezza sui luoghi di lavoro e dei Sistemi di Gestione
 - Conoscenze generali delle tematiche inerenti la contabilità ambientale, le analisi socio-economiche e le tecniche di project control

Capacità e competenze informatiche

- Buona conoscenza del sistema operativo WINDOWS e del pacchetto Microsoft Office;
- Dimestichezza nell'utilizzo di internet e dei programmi di gestione di posta elettronica.

Patente Tipo B

DISPONIBILITÀ

Massima disponibilità alla mobilità.

Disponibile a tutti i tipi di contratto previsti dalla legge.

Autorizzo al trattamento dei miei dati come previsto dal D.Lgs. 196/2003.

Data, 24/07/2017

Per maggiori informazioni su Europass:
<http://europass.cedefop.europa.eu>

© Comunità europee, 2003

GRIGLIA PER L'AUTOVALUTAZIONE

		A1	A2	B1	B2
C O M P R E N S I O N E	Ascolto	Riesco a riconoscere parole che mi sono familiari ed espressioni molto semplici riferite a me stesso, alla mia famiglia e al mio ambiente, purché le persone parlino lentamente e chiaramente.	Riesco a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che mi riguarda direttamente (per esempio informazioni di base sulla mia persona e sulla mia famiglia, gli acquisti, l'ambiente circostante e il lavoro). Riesco ad afferrare l'essenziale di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari.	Riesco a capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Riesco a capire l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro.	Riesco a capire discorsi di certa lunghezza e conferenze, seguire argomentazioni anche complesse purché il tema sia relativamente familiare. Riesco a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni che riguardano fatti d'attualità, la maggior parte dei film in lingua standard.
	Lettura	Riesco a capire i nomi e le persone che mi sono familiari e frasi molto semplici, per esempio quelle di annunci, cartelloni, cataloghi.	Riesco a leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesco a capire lettere personali semplici e brevi.	Riesco a capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Riesco a capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.	Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo narrativo contemporaneo.
P A R L A T O	Interazione	Riesco a interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere o a riformulare più lentamente certe cose e mi aiuta a formulare ciò che cerco di dire. Riesco a porre e a rispondere a domande semplici su argomenti molto familiari o che riguardano bisogni immediati.	Riesco a comunicare affrontando compiti semplici e di routine che richiedano solo uno scambio semplice e diretto di informazioni su argomenti e attività consuete. Riesco a partecipare a brevi conversazioni, anche se di solito non capisco abbastanza per riuscire a sostenere la conversazione.	Riesco ad affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. Riesco a partecipare, senza essermi preparato, a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana (per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).	Riesco a comunicare con un certo grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con i parlanti nativi. Riesco a partecipare attivamente a discussioni in contesti familiari, esponendo e sostenendo le mie opinioni.
	Produzione orale	Riesco a usare espressioni e frasi semplici per descrivere il luogo dove abito e la gente che conosco.	Riesco ad usare una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici la mia famiglia ed altre persone, le mie condizioni di vita, la carriera scolastica e il mio lavoro attuale o il più recente.	Riesco a descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti, i miei sogni, le mie speranze e le mie ambizioni. Riesco a motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti. Riesco a narrare una storia e la trama di un libro o di un film e a descrivere le mie impressioni.	Riesco a esprimermi in modo chiaro e articolato su una gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.
P R O D U Z I O N E S C R I T T A	Produzione scritta	Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina, ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.	Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.	Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.	Riesco a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni a favore o contro una determinata opinione. Riesco a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che attribuisco personalmente ad avvenimenti e alle esperienze.