

Prot. n. 14173

Livorno, 07/08/2017

DISCIPLINARE DI GARA

Accordo quadro con unico operatore economico per il servizio di stampa, imbustamento, distribuzione, recapito e fornitura di bollettini postali e documenti oltre all'acquisizione ed elaborazione di flussi mensili dei pagamenti.

CIG: 7173741658

1. OGGETTO DELL' ACCORDO QUADRO

L'Accordo quadro sarà stipulato con un unico operatore economico ed avrà ad oggetto il servizio di stampa, imbustamento, distribuzione, recapito, fornitura di bollettini postali ed altri documenti, oltre all'acquisizione ed elaborazione di flussi mensili dei pagamenti.

I servizi affidati saranno remunerati mediante l'applicazione dei prezzi offerti in gara dall'impresa aggiudicataria.

Le condizioni previste nell'Accordo quadro avranno valore e troveranno applicazione per tutti i singoli ordinativi affidati prima dello spirare del suo termine di validità, anche qualora la materiale esecuzione delle prestazioni dovesse avere inizio, essere eseguita e/o concludersi successivamente alla scadenza dell'Accordo quadro.

La stipula dell'Accordo quadro non è fonte di alcuna obbligazione per CASALP nei confronti dell'Appaltatore, in quanto definisce la disciplina relativa alle modalità di esecuzione dei singoli ordinativi. L'Accordo quadro individua invece l'obbligo per l'Appaltatore di accettare, mediante esecuzione gli ordinativi emessi da CASALP, nel periodo di efficacia e di validità dell'Accordo stesso.

Con la stipula del presente Accordo quadro l'operatore aggiudicatario non acquisisce il diritto di esclusività nell'esecuzione delle prestazioni affidate, poiché CASALP si riserva la facoltà di rivolgersi ad ulteriori operatori economici presenti sul mercato (nel rispetto del principio di trasparenza, economicità e parità di trattamento), per far fronte a particolari problematiche di natura specialistica, di emergenza o di marginale interesse economico.

Il volume di attività previsto per il biennio contrattuale è il seguente:

	Pezzi	Stampa A4 FR	Imbustam	Recapito ord	Racc
Bollettazione					
Bollette mensili	252.000	252.000	252.000	252.000	
Allegato sollecito mensile	28.800	28.800			
Allegati comunicazioni generiche	42.000	42.000			
Allegati speciali	12.000	12.000			
Morosità					
Contestazioni interruzione prescrizione	2.500	2.500	2.500		2.500
Diffide/messa in mora	2.500	2.500	2.500		2.500
Personale					
Invio documentazione	500	500	500	450	50

Utenza					
Anagrafe utenza	8.300	24.900	8.300	8.300	
Solleciti consegna documentazione	6.000	6.000	6.000	3.000	3.000
ISEE	8.300	8.300	8.300	8.300	
Solleciti consegna ISEE	3.000	3.000	3.000		3.000
Comunicazioni all'utenza non in bolletta	8.300	8.300	8.300	8.300	
Manutenzione					
Lettere addebito lavori manutenzione	36.000	36.000	36.000	36.000	
Condomini					
Convocazioni assemblea/verbali	7.000	28.000	7.000		7.000
Conguagli	20.000	40.000	20.000	19.500	500
Totale stampe imbustamenti e spedizioni		494.800	354.400	335.850	18.550

L'elencazione delle prestazioni sopra riportate, non è esaustiva nel senso che l'Appaltatore potrà e/o dovrà assumere anche obblighi ed oneri non elencati ma necessari per l'esatto adempimento del servizio.

2. DURATA DELL' ACCORDO QUADRO

L'Accordo quadro avrà la durata di anni 2 (due) con decorrenza dall'inizio dell'esecuzione del servizio o al preventivo raggiungimento dell'importo contrattuale.

3. IMPORTO DELL' ACCORDO QUADRO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il valore presunto dell'appalto, riferito a mesi 24 (ventiquattro) di durata, ammonta complessivamente ad € 182.155,50 (euro centoottantaduemilacentocinquantacinquevirgola-cinquanta), IVA esclusa.

La procedura di gara si svolgerà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il valore del presente Accordo quadro non impegna CASALP ad affidare ordinativi fino alla sua concorrenza.

Il corrispettivo dell'appalto sarà determinato mediante sommatoria degli importi derivanti dai ribassi offerti su quanto posto a base di gara.

4. CONDIZIONI E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le condizioni e modalità di esecuzione del servizio sono quelle indicate nel Capitolato Speciale di Appalto.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alla procedura di gara i concorrenti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., costituiti da imprese singole di cui alla lettera a), consorzi di cui alle lettere b) e c), o da



imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d), e) ed f), ovvero concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, di cui alla lettera f-bis), alle condizioni di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/10 e s.m.i.

6. REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

6.1 REQUISITI GENERALI

Il concorrente non dovrà trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione, elencate all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

6.2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera a) e comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, il concorrente dovrà essere iscritto nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

6.3 CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

(art. 83, comma 1, lettera b) e comma 4, art. 86, comma 4 ed allegato XVII, parte I del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Il concorrente dovrà dimostrare:

- fatturato annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto, non inferiore ad € 182.155,50, per ciascuno degli esercizi 2014, 2015 e 2016, mediante dichiarazione;
- comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali, mediante presentazione di copia della polizza e relativa quietanza di pagamento del premio;

6.4 CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

(art. 83, comma 1, lettera c) e comma 6, art. 86, comma 5 ed allegato XVII, parte II del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Il concorrente dovrà fornire un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni (2014, 2015 e 2016), con indicazione dei relativi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

I concorrenti che saranno sorteggiati per la comprova dei requisiti dichiarati, dovranno fornire la documentazione dalla quale risulti il possesso effettivo di quanto autocertificato.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale, mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

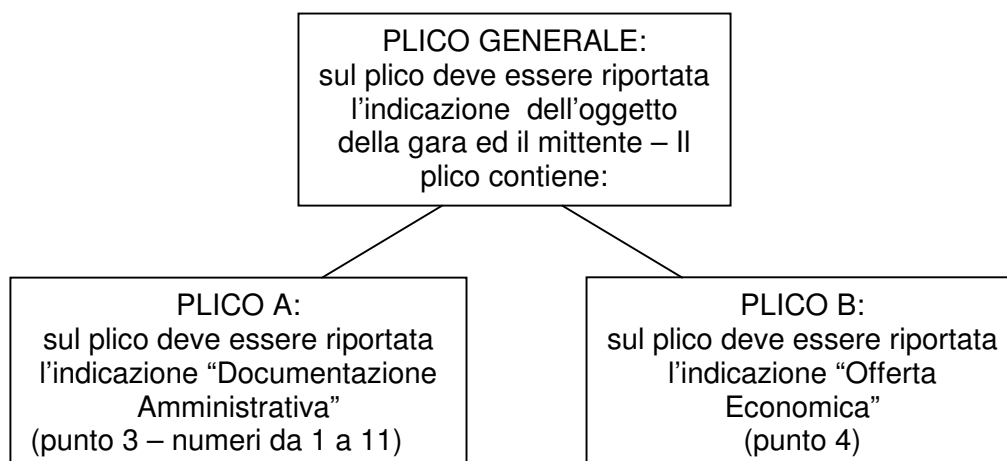
7. MODALITA' DI CONSEGNA DEL PLICO

Per essere ammesso alla gara ciascun concorrente dovrà far pervenire per posta raccomandata o a mano, esclusivamente al Servizio Relazioni Esterne della Società (nei seguenti giorni ed orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12; martedì e giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 17), **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 18/09/2017 (a pena di**



irricevibilità), la documentazione di seguito elencata, contenuta in plico idoneamente sigillato.

Si riporta un diagramma esemplificativo relativo al confezionamento del plico:



I concorrenti potranno consultare e **acquisire tutta la documentazione di gara sul sito www.casalp.it** → **Bandi di gara**. L'analisi di tutti gli elaborati di gara si ritiene necessaria ai fini di una circostanziata e consapevole formulazione dell'offerta e pertanto il concorrente rimane vincolato al contenuto degli stessi.

Il plico generale, idoneamente sigillato, dovrà essere indirizzato a: **CASA LIVORNO E PROVINCIA S.P.A. – Servizio Relazioni Esterne - Viale Ippolito Nievo, 57/59/61 - 57122 LIVORNO.**

Per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica, tale da attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità, la non manomissione e la segretezza del plico, delle buste e del loro contenuto.

Il plico generale deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura:

“**ACCORDO QUADRO SERVIZIO BOLLETTAZIONE 2018/2019 – CIG 7173741658**”.

Le offerte per le quali risulti incertezza assoluta sul loro contenuto o sulla loro provenienza ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte medesime, saranno escluse.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Oltre il suddetto termine perentorio di cui sopra, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente, né sarà consentito il ritiro dell'offerta stessa.

Farà fede esclusivamente la data di ricezione dei plichi e non la data di spedizione dei medesimi.

In caso di R.T.I., sul predetto plico dovrà essere riportata l'intestazione dell'impresa capogruppo e della/e impresa/e mandante/i.



In caso di avvalimento dovrà essere indicata, oltre all'intestazione del concorrente, anche quella dell'Impresa ausiliaria.

Il plico generale, al suo interno, dovrà contenere:

- BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA "B" – "OFFERTA ECONOMICA"

7.1. BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1) Istanza di partecipazione alla procedura di gara – Modello "A";

2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - Modello "B":

Il documento dovrà essere in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente (in tal caso è necessario produrre idonea delega/procura conferita dall'impresa offerente al procuratore), nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Il rappresentante legale potrà dichiarare per sé e per i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del d.lgs. 50/2016, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito (nel caso in cui i soggetti cessati risultino deceduti o irreperibili il legale rappresentante dichiarerà in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza ai sensi dell'art. 47, comma 2 d.p.r. 445/2000 comprovando documentalmente tale irreperibilità/indisponibilità). Le indicazioni per la precisa compilazione del DGUE sono contenute all'interno del modello stesso. SELF CLEANING: ai sensi dell'art. 80 comma 7 per tutti i requisiti di cui allo stesso articolo comma 5 lettere da a) ad m), l'operatore economico che si trovi in una delle predette condizioni con una sentenza definitiva che abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi oppure abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire ogni danno cagionato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Nella compilazione del DGUE, in tale caso andranno compilate le parti relative. Il documento dovrà essere corredato da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

In caso di RTI e di consorzio: il DGUE andrà compilato da ciascuna delle imprese che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo di imprese o il consorzio, dal rappresentante legale munito di poteri a dichiarare per sé e per i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del d.lgs. 50/2016, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare (nel caso in cui i soggetti cessati risultino deceduti o irreperibili il legale rappresentante dichiarerà in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza ai sensi dell'art. 47, comma 2 d.p.r. 445/2000 comprovando documentalmente tale irreperibilità/indisponibilità).

In caso di avvalimento: i concorrenti che intentano avvalersi dei requisiti di altri soggetti, dovranno compilare anche l'apposita parte II, lettera c) del DGUE, allegando la seguente documentazione:

a. Il DGUE della impresa ausiliaria attestante:

1. il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016;
2. il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;



- b. L'allegato "C" contenente la dichiarazione (sottoscritta dall'impresa ausiliaria) con la quale si impegna verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente indicandole precisamente;
- c. Il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito, preciso ed esauriente le risorse e i mezzi prestati;
- d. Nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al precedente punto c) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia (per concorrente ed ausiliario).

N.B.: Non è consentito l'avvalimento della sola certificazione di qualità della ausiliaria in assenza della messa a disposizione di parte o dell'intero complesso dei requisiti, risorse dell'organizzazione aziendale.

3) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) per l'impresa ausiliaria (in caso di avvalimento) - Modello "D":

L'impresa ausiliaria dovrà compilare il DGUE.

4) Dichiarazione di impegno alla costituzione di RTI o consorzi non ancora costituiti – Modello "E";

5) Garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D. Lgs. 50/2016. La garanzia dovrà essere pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto (compresi gli oneri della sicurezza), pari ad € **3.643,11**.

La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del gg. del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice presso la BANCA CREDITO COOPERATIVO DI CASTAGNETO CARDUCCI - Filiale di Livorno - Agenzia 1 - Via dei Lanzi, 23 - 57123 Livorno – Conto corrente intestato a: CASA LIVORNO E PROVINCIA S.P.A. – COD. IBAN: IT69J0846113900000010525442, ai sensi dell'art. 93, comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- mediante bonifico bancario presso la BANCA CREDITO COOPERATIVO DI CASTAGNETO CARDUCCI - Filiale di Livorno - Agenzia 1 - Via dei Lanzi, 23 - 57123 Livorno – Conto corrente intestato a: CASA LIVORNO E PROVINCIA S.P.A. – COD. IBAN: IT69J0846113900000010525442, allegando la ricevuta dell'avvenuto bonifico;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'Albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, ai sensi dell'art. 93, comma 3 del D. Lgs. 50/2016. Il possesso di tale autorizzazione deve risultare, dalla documentazione relativa alla fideiussione.

Tali garanzie dovranno essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 23/03/2004 n. 123.



La garanzia dovrà inoltre prevedere espressamente, le seguenti clausole:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, ai sensi dell'art. 1944 del codice civile;
- la rinuncia all'eccezione di cui all' art. 1957, comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Le fidejussioni di cui sopra, dovranno essere prodotte in originale o copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

La garanzia deve essere provvista dell'indicazione del soggetto garantito.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, potrà essere ridotto secondo quanto indicato all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e precisamente:

- riduzione del 50% dell'importo in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- riduzione del 30% dell'importo (anche cumulabile con la riduzione di cui al punto precedente) se in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS);

oppure

- riduzione del 20% dell'importo, se in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma europea UNI EN ISO 14001;
- riduzione del 20% dell'importo (anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti) se in possesso (in relazione ai beni o servizi che costituiscono almeno il 50% del valore dei beni e servizi in oggetto del contratto stesso) del marchio di qualità ecologica Ecolabel;
- riduzione del 15% dell'importo anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, se l'operatore economico sviluppa un inventario di gas ad effetto serra, ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;
- riduzione del 30% (non cumulabile con le altre riduzioni) se in possesso del rating di legalità rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D. Lgs. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire di tali riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di



validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del D. Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario, verrà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del decreto suddetto, verrà svincolata contestualmente alla comunicazione dell'aggiudicazione ai soggetti non aggiudicatari e comunque non oltre trenta giorni dall'aggiudicazione.

6) Dichiarazione del fideiussore contenente:

- l'impegno a rilasciare, in favore della stazione appaltante, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 105 del D. Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario (tale impegno potrà essere rilasciato anche da soggetti diversi da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria);
- l'impegno a rinnovare la garanzia per il tempo necessario, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Qualora la garanzia di cui al punto 3), venga costituita mediante bonifico bancario, l'operatore economico dovrà comunque presentare la dichiarazione del fideiussore, di cui al presente punto 6).

Ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del D. Lgs. 50/2016, la dichiarazione del fideiussore non è richiesta nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

7) **Passoe** rilasciato dal sistema AVCPASS. Tale elemento, essendo indispensabile per l'acquisizione dell'operatore economico sul sistema Avcpass da parte della stazione appaltante, è da ritenersi essenziale.

8) **Ricevuta contributo Anac** di € 20,00 (Euro venti) ai sensi della delibera 21 dicembre 2016, n. 1377, da effettuarsi secondo le seguenti modalità:

- a. ONLINE mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".

- b. IN CONTANTI, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è attiva la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il concorrente dovrà allegare ricevuta del pagamento.

9) **In caso di partecipazione di RTI già costituito o consorzio:** mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo del consorzio in copia autentica;



10) In caso di partecipazione di RTI da costituirsi: dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione;

11) Fac-simile di bollettino di conto corrente, di busta nonché esempio di tracciato flussi proposti, controfirmati per accettazione.

Il concorrente è invitato ad utilizzare i modelli predisposti dalla stazione appaltante.

7.2. BUSTA “B” – OFFERTA ECONOMICA

Il plico contenente l’offerta economica dovrà essere idoneamente sigillato e riportare sull’esterno la dizione “OFFERTA ECONOMICA” e l’indicazione del mittente. All’interno dovrà essere contenuta soltanto l’offerta economica.

L’offerta economica dovrà essere compilata preferibilmente sul modello “F” predisposto dalla Stazione appaltante, resa in bollo di legge (€ 16,00), sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa. Qualora l’offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura. L’offerta, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, non potrà presentare correzioni, che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

In caso di RTI o consorzi non ancora costituiti (articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), l’offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

L’offerta dovrà indicare i ribassi percentuali sui seguenti importi posti a base di gara:

Attività	Quantità	Costo un.	Importo	Ribasso offerto
Stampa A4 f/r b/n	494.800	0,07	34.636,00	
Imbustamento	354.400	0,03	10.632,00	
Recapito ordinario	335.850	0,25	83.962,50	
Recapito raccomandata A/R	18.550	2,50	46.375,00	
Fornitura bollettini TD 451 precompilati	25.000	0,07	1.750,00	
Elaborazione layout e stampa unione	6	200,00	1.200,00	
Elaborazione layout e aggancio allegati alla bolletta	6	200,00	1.200,00	
Flusso incassi mensili	24	100,00	2.400,00	
Totale complessivo della fornitura (IVA esclusa)			182.155,50	

I ribassi dovranno essere espressi in cifre (con non più di 4 cifre decimali) ed in lettere. In caso di discordanza, tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, l’aggiudicazione avverrà al ribasso percentuale più conveniente per la Stazione appaltante.

L’offerta resterà invariata per tutta la durata dell’Accordo e deve considerarsi comprensiva di tutti i costi di stampa, imbustamento, distribuzione e recapito (esclusa IVA), compresa la fornitura del materiale da utilizzare (carta, buste con finestra, ecc. ecc.).

Qualora si verificasse una persistente situazione di parità tra le offerte valide, al fine dell’aggiudicazione del servizio si procederà ad un ulteriore confronto concorrenziale.



Nell'offerta dovrà inoltre, essere indicato, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.L.gs. 50/2016 e succ. mod. e int. quanto segue:

- Costi della Manodopera;
- Oneri Aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

8. QUESITI

Eventuali chiarimenti in merito alla procedura di gara potranno essere richiesti esclusivamente in forma scritta, al seguente indirizzo di PEC: appalti.casalp@pec.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/09/2017.

Le risposte ai quesiti verranno pubblicate sul profilo committente della società: www.casalp.it, sezione bandi di gara. La pubblicazione delle risposte sul profilo del committente ha efficacia nei confronti di tutti i concorrenti. I concorrenti sono pertanto tenuti a prendere visione delle risposte date, ad accettarle ed a tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal fatto che le richieste siano state formulate da altri. I concorrenti sono inoltre invitati a monitorare costantemente il profilo del committente sul quale potranno essere pubblicate eventuali rettifiche ed integrazioni degli elaborati di gara nonché proroghe dei termini della procedura.

9. MODALITÀ APPLICATIVE DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ogni comunicazione relativa al soccorso istruttorio avverrà mediante PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto ed i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato (e comunque non superiore a dieci giorni) farà fede la data della ricevuta di accettazione del sistema di PEC.

Nel caso in cui il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore/delegato munito di procura o delega, sia presente nella seduta aperta per la verifica della documentazione, è ammessa la consegna alla commissione di gara dei documenti integrativi richiesti dalla lettera di invito, eventualmente omessi/incompleti/irregolari.

L'esame e l'acquisizione della documentazione pervenuta dai vari soggetti invitati al soccorso istruttorio, avverrà ad opera della commissione di gara, nella 2° seduta aperta (mediante comunicazione a mezzo PEC), prima dell'apertura delle offerte economiche.

10. MODALITÀ E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

I plichi saranno aperti in data **19/09/2017** alle ore 9.30 presso la sede della Società: Viale Ippolito Nievo 59/61 – Livorno. Saranno ammessi ad assistere alla seduta aperta ed avranno facoltà di



rilasciare dichiarazioni e interloquire durante le operazioni di gara, esclusivamente i legali rappresentanti dei concorrenti o persone da loro delegate.

La Commissione di gara, il giorno fissato per la 1° seduta aperta, anche senza la presenza delle ditte concorrenti, procede a:

- a) esaminare i plichi presentati ed aprire quelli che sono risultati regolari;
- b) verificare la documentazione amministrativa inserita nel plico;
- c) acquisire, da ogni plico ammesso alla gara, il relativo PassOE che il concorrente avrà provveduto ad inserirvi all'interno;

L'acquisizione dei concorrenti al sistema AVCPass potrà essere svolta nel medesimo giorno, previa temporanea interruzione della seduta di gara oppure essere rimandata ad altro giorno, previa chiusura della seduta di gara. La eventuale data della nuova seduta aperta, sarà comunicata tempestivamente ai partecipanti;

- d) se tutti i concorrenti hanno presentato regolare e completa documentazione amministrativa: la Commissione ne pronuncia l'ammissione alla successiva fase di gara, procedendo con il sorteggio per la comprova dei requisiti dichiarati. Se alcuni concorrenti hanno presentato documentazione amministrativa irregolare e/o incompleta: seguiranno gli adempimenti di cui alla lettera e) ed in altra seduta, le attività della lettera f) e seguenti, oltre all'ammissione dei concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare;
- e) sospendere la seduta per l'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, nei confronti dei soggetti interessati;
- f) pronunciare l'esclusione dalla procedura, dei soggetti che non hanno regolarizzato quanto richiesto, ammettere coloro che hanno superato il soccorso istruttorio con esito positivo e procedere al sorteggio per la comprova dei requisiti dichiarati;
- g) pronunciare l'esito della verifica del possesso dei requisiti per le imprese sorteggiate, ammettendole o meno alla successiva fase di gara;
- h) aprire le buste "**Offerta economica**" presentate dai concorrenti ammessi alla gara ed alla esclusione automatica delle offerte (laddove possibile), applicando l'articolo 97, commi 2 e 8 del D. Lgs. 50/2016;
- i) a verificare le società che si trovano in situazione di controllo – di cui all'art. 2359 del Codice Civile – qualora la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs. 50/2016;
- l) a formulare la graduatoria, al fine della pronuncia dell'aggiudicazione provvisoria.

Successivamente, la stazione appaltante, procede alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, mediante il sistema AVCPASS. Qualora non risulti prova o non vengano confermate le dichiarazioni rese in sede di gara, CASALP procede all'esclusione del concorrente dalla gara, alla individuazione del nuovo soggetto aggiudicatario provvisorio ed alla segnalazione del fatto all'AVCP, nonché agli altri adempimenti conseguenti ai sensi di legge.

La stazione appaltante previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvede all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 16 della Legge Regionale Toscana n. 38/2007, la Stazione Appaltante provvederà a sentire i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS) dell'Impresa aggiudicataria.



L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro i successivi 60 giorni.

Il contratto sarà stipulato sulla base delle dichiarazioni rese dall'appaltatore, pertanto la prestazione si intenderà da non remunerare (o se già remunerata, sarà considerata indebito arricchimento con conseguente richiesta di risarcimento del danno) qualora emerga che il contratto sarà stato sottoscritto a causa delle dichiarazioni del fornitore che hanno indotto in errore la stazione appaltante.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, insolvenza concorsuale, liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 del decreto suddetto, o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter del D. Lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla originaria procedura di gara, risultati dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento della esecuzione o del completamento dei lavori, alle medesime condizioni proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario.

11. ALTRE INFORMAZIONI

- Per quanto non previsto dalla presente si fa esplicito richiamo al Capitolato Speciale di Appalto ed alla vigente normativa in materia di LL.PP.
- La presente procedura di gara è regolata dai seguenti atti, di seguito indicati in ordine gerarchico decrescente: lettera di invito, capitolato speciale di appalto.
- La presentazione dell'offerta comporta tacita accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute negli atti di gara.
- Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad appalti già avvenuti.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6 del D. Lgs. 50/2016.
- In caso di offerte uguali si avvierà una procedura negoziata tra i soggetti in condizione di parità.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto.
- L'offerta è valida per 180 dalla data di presentazione dell'offerta stessa.
- La mancata costituzione della garanzia definitiva, di cui all'art. 103, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, determina la decadenza dall'affidamento, l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
- Le spese del contratto (che verrà stipulato in forma di scrittura privata fra le parti - in duplice copia originale - soggetta a registrazione insieme agli allegati) sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.



- Non è ammessa la revisione dei prezzi, salvo le ipotesi in cui il prezzo dei singoli materiali da costruzione, per effetto di circostanze eccezionali, subisca variazioni in aumento o in diminuzione, superiori al 10% rispetto al prezzo rilevato con decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nell'anno di presentazione dell'offerta. In tal caso si farà luogo a compensazioni, in aumento o in diminuzione, per la metà della % eccedente il 10% e nel limite delle risorse accantonate per imprevisti.
- Gli ordinativi attuativi dell'Accordo, all'Impresa appaltatrice avverranno secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale di Appalto. L'inizio e lo svolgimento del servizio non potrà essere rinviato, rallentato o sospeso dall'Appaltatore senza un motivo di forza maggiore.
- Il servizio sarà rendicontato ed il compenso liquidato, secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale di Appalto.
- Ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del decreto medesimo. Il servizio può essere subappaltato entro il limite del 30% dell'importo complessivo del contratto. In caso di subappalto, il concorrente che intenda subappaltare parte della prestazione, dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando le prestazioni che si intendono subappaltare. In caso di subappalto l'Appaltatore resta comunque responsabile, nei confronti della Stazione Appaltante, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nell'Accordo e nei singoli ordinativi. Il subappalto non autorizzato sarà sanzionato nei termini di legge. La Stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni eseguite, esclusivamente nei seguenti casi: a) quando il subappaltatore è una microimpresa o piccola impresa; b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore; c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.
- E' vietato, da parte dell'Appaltatore, la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese.
- L'aggiudicatario assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i. e della Legge 217/10 recante "piano Straordinario contro le mafie". Il contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora l'aggiudicatario effettui una o più delle transazioni indicate nell'art. 3 della L. 136/10 e s.m.i., anche non correlate al presente appalto, senza avvalersi dello strumento del bonifico sul conto corrente bancario o postale dedicato.
- Non si ritiene applicabile la disciplina sull'anticipazione del prezzo all'appaltatore, di cui all'articolo 35, comma 18 del D. Lgs. 50/2016, in quanto non è possibile determinare il valore contrattuale che sarà effettivamente corrisposto ai soggetti appaltatori; dipendendo tale valore dagli incarichi che saranno affidati in vigenza dell'accordo quadro.
- Le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, verranno inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dall'Impresa. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente



la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- Con la presentazione dell'offerta, il concorrente accetta senza riserva alcuna il Codice Etico, approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 15/04/2010, consultabile sul sito internet www.casalp.it - sezione Chi siamo – Manuali, ed il Piano triennale per la prevenzione della Corruzione approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 31/01/2017 e consultabile sul sito internet www.casalp.it - Amministrazione trasparente – Altri contenuti-prevenzione della corruzione.
- Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Livorno, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito.
- Per le DISPOSIZIONI DELL'ALTO COMMISSARIO PER IL COORDINAMENTO DELLA LOTTA CONTRO LA DELINQUENZA MAFIOSA (Circolare prot. AC/4300/1- 9/12006/ sett. CI), la stazione appaltante raccomanda alle Imprese partecipanti di chiedere formale conferma all'Ufficio Servizio Segreteria Tecnica ed Appalti della Società di ogni eventuale comunicazione che potesse pervenire concernente mutamenti delle modalità e dei tempi di espletamento della gara, specificandone oggetto, contenuto ed estremi di riferimento (Protocollo e data).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO è la Rag. Marika Romano, Responsabile del Settore Gestione Risorse Finanziarie della Società.

firmato
IL PRESIDENTE DEL C.D.A.
(Arch. Vanessa Soriani)