

**ATTO DI INDIRIZZO  
IN MATERIA  
DI PIANO OCCUPAZIONALE  
DI CASALP SPA  
ANNI 2018 - 2019**

**(ai sensi dell'art. 12, lettera c), dello Statuto societario)**

**Approvato nella seduta della Conferenza dei Sindaci del LODE Livornese del \_\_\_\_\_**

## Premesso

In attuazione dell'art.16 della legge 7 agosto 2015, n. 124 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" (cd. legge Madia) è stato emanato il decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica".

La disciplina in tema di politiche di gestione del personale delle società a controllo pubblico è ora contenuta nell'art. 19 del citato Testo Unico che al comma 5 statuisce che "*Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico divieti o limitazioni alle assunzioni di personale*".

Lo stesso art. 19 al comma 6 prevede che "*le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello*".

Ai sensi dell'art. 12, lettera c), dello Statuto, l'Assemblea dei Soci di Casalp Spa approva l'atto di indirizzo sul piano occupazionale. Solo dopo l'approvazione dell'atto di indirizzo da parte dell'Assemblea, il Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 13, lettera f), dello Statuto approva il piano occupazionale sulla base delle linee guida definite dall'Assemblea.

### **I limiti normativi vigenti in materia di assunzioni di personale nelle società a partecipazione pubblica (ex art. 25, comma 4, D.Lgs. 175/2016)**

Con l'entrata in vigore il 23/9/2016 del D.Lgs. 175/2016, ai sensi dell'art. 25, comma 4, "*fino al 30 giugno 2018, le società a controllo pubblico non possono procedere a nuove assunzioni a tempo indeterminato se non attingendo, con le modalità definite dal decreto di cui al comma 1, agli elenchi di cui ai commi 2 e 3. Il predetto divieto decorre dalla data di pubblicazione del decreto di cui al comma 1.*". Il citato decreto ministeriale, approvato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 9 novembre 2017 (pubblicato nella GU n.299 del 23.12.2017) ha, tra l'altro, riconfermato che dalla data di pubblicazione del decreto medesimo e fino al 30/06/2018 le società a controllo pubblico non possono procedere a nuove assunzioni a tempo indeterminato se non attingendo dall'elenco dei lavoratori eccedenti.

### **L'Atto di Indirizzo in materia di spese di funzionamento per gli 2018/2019**

L'Atto di indirizzo in materia di obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento di Casalp spa anni 2018 -2019 è stato approvato dall'assemblea del LODE Livornese del 21 febbraio 2018.

Con il sopra citato atto di indirizzo sono stati individuati anche i seguenti obiettivi in materia di contenimento della spesa di personale:

- contenimento della spesa di personale, rispetto alla quale si propone, in via analogica con la normativa in vigore per gli Enti Locali, quale parametro di riferimento quello del contenimento della stessa rispetto alla media registrata nel triennio 2011/2013;
- contenimento della spesa di personale ascrivibile agli oneri contrattuali destinati alla contrattazione di secondo livello (c.d. contrattazione aziendale).



### Gli obiettivi specifici di contenimento della spesa di personale

Con il presente atto di indirizzo in materia di piano occupazionale, si conferma che, in ambito di spesa di personale, la Società continuerà ad attivarsi per contenere i costi di personale, attraverso gli oneri contrattuali ed assunzionali, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e secondo gli indirizzi approvati dal LODE nell'assemblea del 21/2/2018, con l'approvazione dell'atto di indirizzo in materia di spese in materia di obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento di CasalP spa anni 2018 -2019.

Nello specifico, per quanto concerne gli oneri oggetto di contenimento, sarà preso in considerazione quanto imputato alla voce di bilancio B9) così come definita dall'Organismo Italiano di Contabilità al principio contabile 12 – Classificazione nel conto economico dei costi e ricavi; in particolare: salari e stipendi (B9a), oneri sociali (B9b), trattamento di fine rapporto (B9c), trattamento di quiescenza e simili (B9d) ed altri costi (B9e).

Pur in assenza di una specifica normativa riferita alle Società a partecipazione pubblica in materia di obiettivi finalizzati al contenimento della spesa di personale, la Società, in via "estensiva" ed "analogica", articolerà tale obiettivo numerico con riferimento al dettato normativo di cui al combinato disposto dei commi 557 e 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n.296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", per come modificata dalla legge 11 agosto 2014, n.114 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari".

In particolare è stato assunto quale parametro di riferimento nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della precedente disposizione normativa (cioè gli anni 2011/2012/2013).

Da un'analisi storica delle spese per il personale si rileva che le stesse, per il triennio in parola, risultano:

<b>CASALP SPA Bilanci d'esercizio</b>	<b>anno 2011</b>	<b>anno 2012</b>	<b>anno 2013</b>	<b>media triennio 2011/2013</b>
B9 - costo del personale	2.949.101	2.616.763	2.449.969	<b>2.671.944</b>

per una media quindi annuale di € **2.671.944**, importo che viene assunto come riferimento nella valutazione della riduzione delle spese di personale.

La rappresentazione del rispetto del vincolo dovrà essere garantita sia in approvazione dei documenti di budget che, ovviamente, del bilancio d'esercizio.

**Gli obiettivi che l'Azienda dovrà perseguire in materia di contenimento della spesa di personale nel biennio 2018/2019, dovranno essere i seguenti:**

- 1) garantire il contenimento delle spese di personale con riferimento alla media dei costi 2011 – 2013 (€ 2.671.944), oltre ovviamente al rispetto del parametro annuo spese di funzionamento/costi della produzione;

<b>CONTENIMENTO SPESA PERSONALE</b>	<b>Anni 2011/2013</b>	<b>OBIETTIVO ANNO 2018</b>	<b>OBIETTIVO ANNO 2019</b>
---	-----------------------	--------------------------------	--------------------------------



PARAMETRO OBIETTIVO: spese personale media triennio 2011/2013	2.671.944	< 2.671.944	< 2.671.944
--	-----------	-------------	-------------

- 2) proseguire nel percorso di riqualificazione del personale, avviato a seguito della sottoscrizione del contratto di lavoro di secondo livello avvenuta nel corso del 2017 (e che, tra l'altro prevede una sostanziale riduzione del Fondo Incentivante che passa dai 280.000 € del 2017 ai 140.000 previsti nel budget 2018), proseguendo anche nella razionalizzazione dei servizi e degli uffici, in modo da definire processi semplificati, più veloci e più facilmente monitorabili e trasparenti esaminando anche la possibilità di avviare alcune esternalizzazioni di servizi;
- 3) Confermare, anche per l'annualità 2019, l'importo di euro 140.000 del Fondo Incentivante.

### **Gli obiettivi specifici di riqualificazione della spesa di personale**

Ai sopra definiti obiettivi di contenimento della spesa di personale, con il presente atto di indirizzo, il LODE Livornese disciplina gli indirizzi operativi in materia di Piano Occupazionale, ai sensi dell'art. 12, lettera c), dello Statuto societario.

Nel periodo 2011/2016 sono cessati dal servizio complessivamente 11 dipendenti tra cui quattro dirigenti, un quadro, tre categoria A e tre categoria B. Le assunzioni effettuate hanno riguardato sei dipendenti di categoria B, di cui quattro con rapporto di lavoro part-time al 50%, mentre sono stati effettuati passaggi di livello per due dipendenti.

Il ridotto turn over esercitato fino alla data del 23/9/2016, unito al blocco delle assunzioni imposto dall'art. 5, comma 4, del D.Lgs. 175/2016, hanno delineato un quadro di generale carenza di personale, con particolare riferimento alle seguenti figure professionali:

1. l'assenza nell'organico aziendale di un dipendente con professionalità informatica, con conseguente aumento del ricorso a professionalità esterne con un incremento dei costi per servizi (il precedente tecnico informatico è stato collocato in quiescenza nel gennaio 2015 e non sostituito);
2. l'assenza di professionalità tecniche con specializzazione impiantistica in organico che provoca la necessità di un ricorso costante all'esterno per lo svolgimento di tali funzioni, ma non consente neppure di poter effettuare controlli sulle prestazioni dei professionisti incaricati;
3. La necessità di una assunzione a tempo determinato di un dipendente di categoria B, geometra, al fine di effettuare il rilievo tecnico di circa 2000 alloggi che sono risultati, dal precedente censimento del patrimonio, non conformi rispetto ai dati contenuti nei data base aziendali;
4. la carenza di personale assegnato alla gestione della morosità. L'attuale assetto risulta sottodimensionato rispetto alla mole delle attività da espletare e non consente una gestione efficace delle pratiche amministrative, considerando soprattutto che tale fenomeno rappresenta una criticità della situazione finanziaria della Società.

Le stesse criticità sono state peraltro rilevate dal Collegio Sindacale (vedi relazione dello stesso al bilancio d'esercizio 2016).

**Premesso quanto sopra, il LODE Livornese dispone il seguente atto di indirizzo in materia di Piano Occupazionale per gli anni 2018/2019 al Consiglio di Amministrazione della Società:**

**1. Selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di un dipendente di categoria B con profilo informatico.**



Con tale profilo professionale l'Azienda potrà attuare il progetto di rinnovamento del sistema informatico ed ottemperare agli adempimenti ordinari, oggi eseguiti con professionalità esterne, con notevoli economie sulle spese che attualmente sono appaltate a terzi.

**2. Selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di un dipendente di categoria A con profilo tecnico impiantista**

Con tale assunzione l'Azienda potrà integrare l'organico con una figura specializzata in riqualificazione energetica con competenze sugli impianti, in modo da internalizzare parte degli incarichi di progettazione impiantistica dati all'esterno e migliorare le competenze per la verifica ed il controllo dei progetti esecutivi complessi messi in gara.

**3. Selezione per l'assunzione a tempo determinato, per un anno, di un dipendente di categoria B, tecnico, per le operazioni di rilievo tecnico degli alloggi**

Con tale assunzione a tempo determinato l'Azienda potrà effettuare il rilievo tecnico degli alloggi che sono risultati, dal precedente censimento del patrimonio, non conformi rispetto ai dati contenuti nei data base aziendali. Le operazioni non possono essere assorbite dai tecnici in servizio e si rende necessaria per un periodo di un anno la presenza di un dipendente tecnico da adibire a tale funzione. L'affidamento a professionisti avrebbe costi enormemente superiori a quelli ipotizzati per l'assunzione.

L'attuale pianta organica, incluso le assunzioni a tempo indeterminato di cui sopra, dovrà essere mantenuta possibilmente inalterata nel tempo. Pertanto in presenza di ulteriori collocamenti a riposo e/o cessazione del rapporto di lavoro con l'Azienda, le stesse dovranno essere ricoperte, compatibilmente con i limiti di spesa di cui sopra.

L'ulteriore selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di un dipendente di categoria B con profilo contabile, da assegnare al recupero crediti verso gli utenti, dovrà essere valutata rispetto alla sostenibilità economica della spesa complessiva di personale e dei limiti quantitativi assegnati, ovvero attraverso procedure di riorganizzazione dell'assetto organizzativo societario.

L'Azienda inoltre dovrà valutare, oltre che dal punto di vista della sostenibilità economica anche dal punto di vista dell'efficacia delle attività espletate, se l'aggiornamento dei redditi degli utenti da elaborare nell'anno 2019, dovrà essere effettuata tramite appalto di servizi, come nell'annualità 2017, ovvero tramite assunzioni a tempo determinato di unità di personale da dedicare esclusivamente a tale attività obbligatoria per legge.

**Le politiche per il personale per gli anni 2018/2019 sopra descritte, dovranno essere introdotte all'interno dei budget previsionali al fine di determinare l'ammontare complessivo delle spese di funzionamento, annuali e pluriennali, così come previsto dall'art.19, comma 5, del D.Lgs. 175/2016, ed approvato dal LODE il 21 febbraio 2018. Le assunzioni dovranno necessariamente essere compatibili con il perseguimento delle politiche di contenimento della spesa di personale, così come sopra riportate.**

Gli esiti dell'applicazione del presente atto di indirizzo saranno valutati, al termine del esercizio considerato, attraverso l'esame dei risultati conseguiti, in apposita sezione della relazione sul governo societario, di cui all'art. 12, lettera d), dello Statuto societario.

Le procedure di reclutamento del personale dovranno essere eseguiti ai sensi di quanto disposto, oltre che dal presente atto di indirizzo, ai sensi di quanto disciplinato dall'art. 25, comma 4, del D.Lgs. 175/2016 e successivi decreti ministeriali di attuazione.



**Conferenza dei Sindaci  
L.O.D.E. Livornese**

***PARERE  
DEL COMITATO TECNICO  
SULL' ATTO DI INDIRIZZO IN MATERIA DI  
PIANO OCCUPAZIONALE  
DI CASALP SPA ANNI 2018/2019***

---

***Il Comitato Tecnico  
Dr.ssa Michela Ghezzani  
Dr.ssa Romina Brigiotti  
Dr. Alessandro Bezzini  
Sig. Roberto Lupetti  
Arch. Mauro Parigi***





## *Premessa*

In applicazione della L.R. 77/98 " *Riordino delle competenze in materia di Edilizia Residenziale Pubblica*", art.5, comma 1, tra i Comuni di Bibbona, Campiglia M.ma, Campo nell' Elba, Capoliveri, Capraia Isola, Castagneto Carducci, Cecina, Collesalveti, Livorno, Marciana, Marciana Marina, Piombino, Porto Azzurro, Portoferraio, Rio Marina, Rio nell' Elba, Rosignano M.mo, San Vincenzo, Sassetta, Suvereto, è stipulata una convenzione, ai sensi dell' art.30 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n.267 TU delle leggi sull' ordinamento degli Enti Locali, allo scopo di costituire il Livello Ottimale di Esercizio della Provincia di Livorno, denominato " *LODE LIVORNESE*", ai sensi dell' art.5 comma 4 L.R. 77/98 e della delibera del Consiglio Regionale della Toscana n.397 del 28.12.99.

La predetta Convenzione (Convenzione) è stata approvata in data 14/04/2003, la stessa ha individuato le seguenti finalità da perseguire:

- a) determinazione del fabbisogno abitativo e suo periodico monitoraggio da operare sulla base dei rilevamenti compiuti dai singoli comuni;
- b) elaborazione, approvazione e aggiornamento del Piano degli interventi idonei a soddisfare i bisogni rilevati sulla base di criteri di priorità predefiniti;
- c) pianificazione finanziaria funzionale alla realizzazione dei suddetti programmi di intervento;
- d) elaborazione, stipula e controllo del contratto dei servizi e di qualsivoglia atto convenzionale a disciplina dei rapporti con il soggetto gestore.

La Conferenza dei Sindaci, ai sensi dell' art. 5 della Convenzione, è l' organo di indirizzo e di controllo politico - amministrativo del *LODE LIVORNESE*, la stessa ha competenza all' approvazione dei seguenti atti:

- a) Relazione periodica sul fabbisogno abitativo del *LODE LIVORNESE* elaborata sulla base del monitoraggio dei fenomeni economici e sociali connessi ai problemi abitativi territoriali;
- b) Piano degli interventi elaborato sulla base del fabbisogno abitativo registrato e di predefiniti criteri di priorità sociale e territoriale, corredato del corrispondente Piano economico e finanziario;
- c) Indirizzi unitari per l' attività di concertazione con le formazioni sociali interessate e con l' utenza;
- d) Affidamento della gestione del patrimonio di ERP al soggetto gestore;
- e) Schema del contratto di servizio a disciplina dei rapporti tra *LODE LIVORNESE* e soggetto gestore e schema della carta dei servizi;
- f) Rendiconti periodici di verifica del raggiungimento degli obiettivi contrattuali e programmatici posti al soggetto gestore e dei risultati economici e finanziari della gestione;
- g) Documento di previsione annuale delle risorse finanziarie necessarie al corretto esercizio in forma associata delle funzioni amministrative oggetto della presente convenzione;
- h) Resoconto consuntivo annuale della gestione finanziaria di cui al punto precedente;
- i) Prospetto relativo al riparto delle quote di partecipazione dei comuni convenzionati a seguito degli aggiornamenti triennali;
- j) Nomina dei componenti il Comitato tecnico;
- k) Norme di organizzazione delle attività oggetto della presente convenzione.

Per la gestione delle proprie attività la Conferenza dei Sindaci si avvale del Comitato Tecnico, il quale, ai sensi dell' art. 8 della Convenzione, è incaricato di tutte le attività istruttorie e di supporto al controllo necessarie al perseguimento degli scopi individuati dalla Convenzione stessa.



Ai fini dell' esercizio del controllo analogo congiunto sulla Società Casalp Spa, l' assemblea dei soci assume le proprie deliberazioni sulla base degli indirizzi forniti dal L.O.D.E. e, per le seguenti materie, previo parere del Comitato Tecnico:

- approvazione o aggiornamento del piano triennale di impresa, approvazione del budget, del piano degli investimenti e del piano economico-finanziario;
- approvazione di obiettivi specifici, annuali e pluriennali sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale;
- atti di indirizzo sul piano occupazionale
- approvazione del bilancio d' esercizio e della relazione sul governo societario;
- semestrale e verifica dello stato di attuazione degli obiettivi con individuazione delle azioni correttive in caso di scostamento

**In attuazione dell'art. 5, lettera j, della Convenzione, il L.O.D.E. LIVORNESE, in data 31/01/2018 ha nominato lo scrivente Comitato Tecnico.**

### Visto

Lo Statuto societario;

La Convenzione, ex art. 30 del TUEL, stipulata da tutti i Comuni della Provincia di Livorno in data 14 aprile 2003;

Il Contratto di Servizio approvato dal LODE Livornese in data 28/12/2015 e sottoscritto in data 30/12/2015;

La Legge Regionale n.96/1996 in materia di disciplina per l' assegnazione, gestione e determinazione del canone di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;

Il D.Lgs. 175/2016 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica.

### Considerato che

La Conferenza dei Sindaci del L.O.D.E. Livornese, in data 21 febbraio 2018, ha approvato l' atto di indirizzo in materia di obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento, incluso la spesa di personale, della Società Casalp Spa per gli anni 2018/2019;

Con il sopra citato atto di indirizzo in materia di contenimento delle spese di funzionamento, sono stati individuati anche i seguenti obiettivi in materia di spesa di personale:

- contenimento della spesa di personale, rispetto alla quale si propone, in via analogica con la normativa in vigore per gli Enti Locali, quale parametro di riferimento quello del contenimento della stessa rispetto alla media registrata nel triennio 2011/2013;
- contenimento della spesa di personale ascrivibile agli oneri contrattuali destinati alla contrattazione di secondo livello (c.d. contrattazione aziendale).



## Preso atto

Che ai sensi dell' art. 12, lettera c), dello Statuto, l' Assemblea dei Soci di Casalp Spa approva l' atto di indirizzo sul piano occupazionale. Solo dopo l' approvazione dell' atto di indirizzo da parte dell' Assemblea, il Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell' art. 13, lettera f), dello Statuto approva il piano occupazionale sulla base delle linee guida definite dall' Assemblea.

Che l' atto di indirizzo in materia di Piano Occupazionale, a norma dell' art. 12 dello Statuto, è oggetto di controllo analogo e quindi di preventivo parere del Comitato Tecnico.

## Nel merito

**1) Relativamente agli obiettivi di contenimento della spesa di personale, di cui all'atto di indirizzo in materia di obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento per la società Casalp per gli anni 2018/2019, si conferma il parere già espresso in materia.**

### a) contenimento della spesa di personale

La necessità di determinare obiettivi di contenimento della spesa di personale, così come disposto dall' art. 19, comma 5, del D.lgs. 175/2016, rappresenta oltre che un obbligo di legge, una necessità operativa gestionale al fine di razionalizzare e contenere uno dei maggiori costi operativi della Società Casalp Spa. La proposta di individuare quale parametro di riferimento quello relativo alla spesa sostenuta nel triennio 2011/2013, in analogia al dettato normativo di cui al comma 557 quater della Legge 296/2006 così come introdotto dall' art. 3, comma 5bis del D.L. 90/2014 convertito in legge, risulta a parere dello scrivente Comitato, idoneo ad individuare un limite sostenibile oltre che dal punto di vista economico anche da punto di vista operativo-gestionale. Nello specifico, la media della spesa di personale (voce B9 del CE) è stata così determinata:

<b>CASALP SPA</b>	<b>anno 2011</b>	<b>anno 2012</b>	<b>anno 2013</b>	<b>media triennio 2011/2013</b>
B9 - costo del personale	2.949.101	2.616.763	2.449.969	<b>2.671.944</b>

L' obiettivo per gli anni 2018/2019 di contenere la spesa di personale entro il limite di euro 2.671.944 risulta pertanto idoneo a garantire il contenimento della stessa senza pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi gestiti dalla Società .

<b>CONTENIMENTO SPESA PERSONALE</b>	<b>Anni 2011/2013</b>	<b>OBIETTIVO ANNO 2018</b>	<b>OBIETTIVO ANNO 2019</b>
PARAMETRO OBIETTIVO: spese personale media triennio 2011/2013	2.671.944	<b>&lt; 2.671.944</b>	<b>&lt; 2.671.944</b>

### b) contenimento della spesa di personale ascrivibile alla contrattazione di secondo livello.

La sottoscrizione del contratto decentrato integrativo di secondo livello ha ridotto del 50% la spesa prevista, passando da 280.000 euro nel 2017 a 140.000 nel 2018, risulta rispondente alla normativa vigente in materia. Lo stesso trend di contenimento dovrà essere perseguito anche per l' annualità 2019.



**2) Relativamente agli obiettivi specifici di riqualificazione della spesa di personale, Il Comitato Tecnico, riprendendo le riflessioni contenute nella relazione del Collegio Sindacale al bilancio d'esercizio 2016, evidenzia che:**

- il limitato turn over delle assunzioni nell' ultimo biennio 2016/2017, così come descritto nell' atto di indirizzo oggetto del presente parere, anche in considerazione delle delicate attività di natura sociale svolte dalla Società ,ha determinato un generale stato di sofferenza dell' organizzazione societaria nel suo complesso;
- in particolare, l' assenza di specifiche qualifiche professionali, quali il tecnico informatico ed il tecnico impiantista, hanno determinato notevoli aumenti dei costi sostenuti per esternalizzare le attività che dovevano comunque essere espletate.

### **Conclusioni**

Il Comitato Tecnico relativamente all' atto di indirizzo in materia di Piano Occupazionale per gli anni 2018/2019 della Società Casalp Spa,

- ribadisce l' imprescindibile necessità di rispettare i limiti dettati in materia di contenimento della spesa di personale, così come sopra descritti, non solo in sede di bilancio d' esercizio ma anche con riferimento ai budget previsionali e relative relazioni sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati;
- sottolinea che le assunzioni individuate dall' atto di indirizzo de quo, dovranno comunque necessariamente rispettare le normative vigenti in materia, con particolare riferimento all' art.19 ed all' art. 25, comma 4, del D.Lgs. 175/2016 e successivi decreti ministeriali di attuazione

***Il Comitato Tecnico  
esprime parere favorevole***

**all'atto di indirizzo in materia in materia di Piano Occupazionale di Casalp Spa per gli anni 2018/2019, avendo rilevato la congruità, la coerenza e l'attendibilità delle previsioni in esso contenute.**

In fede, 16 febbraio 2018

Il Comitato Tecnico

Dr.ssa Michela Ghezzani

Dr.ssa Romina Brigiotti

Dr. Alessandro Bezzini

Sig. Roberto Lupetti

Arch. Mauro Parigi

Add

16/02/2018



